

(A): Untuk Diisi oleh Ibu Pejabat

1	Perkara 2 hingga 7 Bahagian A telah disemak dan didapati betul/tidak betul. Jika tidak betul, sila huraikan:	Disemak oleh: Tandatangan:	
		Nama:	Tarikh:

(B) Kepada Akauntan Negeri/Timbangan Akauntan Negeri:

1	SOKONGAN*	2	KELULUSAN*
	<input type="checkbox"/> Disokong <input type="checkbox"/> Tidak Disokong <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 50px; margin-top: 5px;">Catatan:</div>		<input type="checkbox"/> Dilulus <input type="checkbox"/> Tidak Dilulus <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 50px; margin-top: 5px;">Catatan:</div>
..... Penolong Akauntan Negeri (Kewangan)	 Akauntan Negeri / Timbalan Akauntan Negeri, Sarawak	
Tarikh		Tarikh	

(C) Kepada Akauntan Dana:

Sila urus seperti catatan di Bahagian (B).

.....
Penolong Akauntan Negeri (Kewangan)

.....
Tarikh
(D) Kepada Penolong Akauntan Negeri (Kewangan):

Tindakan telah diambil dan rekod remitan adalah seperti berikut:

(i) Butiran Baucar Bayaran (BB):

No rujukan BB:		Perbendaharaan Bahagian/Kecil telah dimaklumkan melalui:
Amaun	RM	
Bank Penerima		
Pegawai melulus BB		
Tarikh Resit Rasmi dikeluarkan oleh PB/PK		
		Rujukan Faks: _____ Tarikh Faks: _____ Tandatangan Ringkas: (Pegawai menghantar Faks) _____

Saya mengesahkan bahawa perkara di atas adalah benar dan betul.

.....
Akauntan Dana

.....
Tarikh

Revised 23/01/2006

NOTA:	KUASA MELULUS PERMOHONAN REMITAN DAN PEGANGAN WANG MELEBIHI JUMLAH YANG DIBENARKAN:	AMAUN
	1. AKAUNTAN NEGERI 2. TIMBALAN AKAUNTAN NEGERI	TIADA HAD SEHINGGA RM5 JUTA